Утверждаю
Директор колледжа
Е.В.Полынкова
«__» _____2021г.

# ПЛАН РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ

(2021/2022 учебный год)

| Срок проведения | Мероприятие | Ответственный |
|---|---|---|
| Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие |
| Ежедневно | Осмотр зданий, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов | Сотрудники охраны |
| | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | Сотрудники охраны |
| | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымоудаления, автоматического пожаротушения и т.п.) | Заместитель директора по АХЧ |
| | Контроль работы сотрудников охраны | Заместитель директора по АХЧ |
| | Контроль соблюдения пропускного режима | Заместитель директора по АХЧ |
| | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации | Заместитель директора по АХЧ |

| | | |
|---|---|---|
| Еженедельно | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | Заместитель директора по АХЧ |
| | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов | Заместитель директора по АХЧ |
| Ситуационно | Контроль выполнения настоящего плана | Директор |
| | Оповещение работников и учащихся колледжа об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации | Директор |
| | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в колледже с вновь прибывшими работниками в течении недели после поступления | Заместитель директора по АХЧ |
| | Ознакомление вновь прибывших студентов с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течении недели после зачисления | Тьютор |
| | Ознакомление родителей (законных представителей) студентов с пропускным режимом, правилами посещения работников колледжа и иной документацией по обеспечению личной безопасности студентов | Заместитель директора по воспитательной работе |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий | Директор, заместители директора |
| | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для студентов с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Назначенные лица |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для студентов | Директор, заместители директора |

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| Август | Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Заместитель директора по АХЧ |
| | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждения планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса | Директор |
| | Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | Заместитель директора по АХЧ |
| | Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | Заместитель директора по АХЧ |
| | Встреча учащихся с представителями МЧС | Заместитель директора по воспитательной работе |
| | Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах | Директор |
| | Проведение плановой эвакуации учащихся | Заместитель директора по АХЧ |
| | Встреча учащихся с представителями ФСБ | Заместитель директора по воспитательной работе. |
| | Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства» | Заместитель директора по воспитательной работе |
| | Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства» | Заместитель директора по АХЧ |

| | | |
|---|---|---|
| Сентябрь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | Заместитель директора по АХЧ |
| Октябрь | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни | Заместитель директора по АХЧ |
| | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества» | Заместитель директора по АХЧ |
| | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах | Заместитель директора по АХЧ |
| Ноябрь<br>Декабрь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день» | Заместитель директора по АХЧ |
| | Встреча учащихся с представителями ОДН | Заместитель директора по воспитательной работе |
| | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День победы» | Заместитель директора по АХЧ |
| Январь | | |
| Февраль | | |
| | | |
| Март<br>Апрель | | |
| | | |
| Май | | |
| | | |
| | | |